

Ofício nº 016/2024 - GAB/CASA CIVIL

Cascavel-PR, 18 de março de 2024.

Ao Senhor Vereador,

**Alécio Natal no Espínola**

Presidente da Câmara Municipal de Cascavel - Paraná

**Assunto:** Resposta ao Requerimento nº 29/2024 - Comissão Permanente de Educação.

Prezado,

Cumprimentando-o cordialmente, vimos por meio deste enviar a resposta ao(s) Requerimento(s) nº **29/2024**, Proponente: Comissão Permanente de Educação, sendo a Comunicação Interna nº 471/GAB/SEMED/2024 e o Plano de Ação da Secretaria Municipal de Educação de Cascavel, para o ano de 2024, os quais seguem em anexo.

Sem mais para o momento, permanecemos à disposição para demais esclarecimentos.

Atenciosamente,



**Thiago Daross Stefanello**  
Secretário da Casa Civil



GOVERNO MUNICIPAL  
**CASCVEL**  
Secretaria de Educação

**COMUNICAÇÃO INTERNA**

C. I. N.º 471/GAB/SEM ED/2024

DATA: 15/03/2024

EMISSOR: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

RECEPTOR: SECRETARIA MUNICIPAL DA CASA CIVIL - SETOR DE APOIO TÉCNICO LEGISLATIVO (ATL)

ASSUNTO: RESPOSTA À CI Nº 015/2024 - REQUERIMENTO Nº 29/2024.

Prez. da Maira Miranda,

Em resposta ao documento supracitado, amparados nas informações prestadas pelos Departamentos de Planejamento, Gestão e Finanças, Informação e Administração da Rede Escolar e Pedagógico, juntamente com seus respectivos setores internos, seguem anexo o Plano de Ação da Secretaria Municipal de Educação, para o ano de 2024, com descrição das ações, valores e rubricas orçamentárias, datas prováveis de execução, bem como demais informações a respeito do andamento dos trabalhos em 2024.

Senão o que cumpre para o momento, nos colocamos à disposição para esclarecimentos.

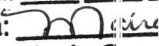
Atenciosamente,

Elaborado por:  
Maxsoel  
Ramal 4125

  
**MARCIA APARECIDA BALDINI**  
Secretária Municipal de Educação

**RECEBIDO**

Data: 15/03/24

Assinatura:   
Secretaria da Casa Civil



# Câmara Municipal de Cascavel

## ESTADO DO PARANÁ

CÂMARA MUNICIPAL DE CASCABEL

26/02/24

Mazutti  
Vereador - 1º Secretário

REQUERIMENTO Nº 29, DE 2024.  
(Proponente: Comissão Permanente de Educação)

CÂMARA MUNICIPAL DE CASCABEL

Recebido em 22/02/24

Di. Buzza  
Protocolo

Excelentíssimo Senhor Presidente da Câmara Municipal de Cascavel.

REQUEREMOS, nos termos que regem o art. 64, XI do Regimento Interno desta Casa de Leis, seja encaminhado expediente a Secretária Municipal de Educação, Senhora Márcia Aparecida Baldini, em atendimento ao disposto no art. 61 da Lei Orgânica do Município inciso VI, o envio dos seguintes documentos:

1. Plano de Ação da Secretaria Municipal de Educação, para o ano de 2024, com descrição das ações, valores e rubricas orçamentárias, datas prováveis de execução, bem como demais informações a respeito do andamento dos trabalhos em 2024.

É o que Requer. Sala da Comissão Permanente de Educação.  
Cascavel, 20 de fevereiro de 2024.

Professor Santello  
Vereador/PTB  
Presidente

Professora Liliam  
Vereadora/PT  
Secretária

Eduardo Laurentino  
Vereador/Republicanos  
Membro

Justificação

Tal solicitação visa conforme o preconizado na Lei Orgânica no art. 61 inciso VI:

Art.61 (.)

VI - os Secretários enviarão à Câmara Municipal, anualmente, até o mês de março, o plano de trabalho de suas respectivas secretarias, bem como o relatório das atividades executadas e de envolvidas no ano anterior.

Reiteran os que as informações constantes no documento solicitado são de suma importância para o acompanhamento que é função da Comissão, com relação às ações realizadas pela Secretaria Municipal de Educação. Ademais trata-se de dispositivo da Lei Orgânica que este documento seja disponibilizado ao Poder Legislativo a fim de subsidiar o acompanhamento e fiscalização por parte desta comissão e os demais vereadores.

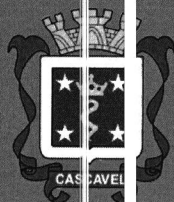
**RECEBIDO**

Data: 04/03/24

Assinatura: Di. Buzza

Apoio Técnico Legislativo - ATL





Secretaria Municipal de  
Educação

# PLANO DE GESTÃO 2024





Secretaria Municipal de  
Educação

# PLANO DE GESTÃO

2024

# SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Este Plano de Ações está articulado com o Plano Municipal de Educação - Lei nº 6496/2015, com o Plano de Governo - Gestão 2024, registrado no Tribunal de Contas do Estado e com base no planejamento programado nas diretrizes orçamentárias previstas na Lei Orçamentária Anual - LOA e Plano Plurianual - PPA.

# SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

De acordo com a Lei Municipal nº 6.792/2017 é de competência da Secretaria de Educação **Programar, Coordenar e Executar a política educacional na Rede Pública Municipal de Ensino.**

Entre as atribuições atreladas a Secretaria Municipal de Educação estão:

- Administrar o sistema de ensino;
- Instalar e manter estabelecimentos públicos municipais de ensino, controlando e fiscalizando o seu funcionamento;
- Gerenciar a documentação escolar e estatística, a estrutura e o funcionamento dos programas federais vinculados à frequência do aluno à escola, bem como o registro escolar;
- Manter e assegurar a universalização dos níveis e modalidades de ensino: Educação Infantil de zero a quatro anos nos Centros Municipais de Educação Infantil - CMEI, Educação Infantil de quatro e cinco anos nas Escolas Municipais, Ensino Fundamental de nove anos, obrigatório e gratuito, a partir de cinco anos de idade nas Escolas Municipais, Educação Especial e Educação de Jovens e Adultos - Fase I.
- Ampliar gradativamente a jornada de tempo escolar; prover o atendimento educacional especializado com recursos tecnológicos, equipamentos adaptados, acessibilidade arquitetônica, entre outros, conforme a necessidade do aluno com deficiência; articular ações com outros órgãos públicos - municipais, estaduais e federais, entidades não-governamentais e de iniciativa privada sem fins lucrativos para completar o atendimento educacional especializado;
- Incentivar a pesquisa didático-pedagógica no intuito de implantar uma prática contínua de divulgação e publicação por meio de eventos e publicações escritas na área de educação;
- Manter o Sistema Municipal de Ensino e o Conselho Municipal de Educação; manter os conselhos escolares; proporcionar acesso qualitativo aos recursos tecnológicos para alunos, professores e funcionários;
- Manter programas de alimentação e nutrição nos estabelecimentos públicos municipais de ensino; participar efetivamente nos conselhos municipais; prover de transporte escolar a zona rural, sempre que necessário, em regime de colaboração com os governos estadual e federal, entidades não-governamentais e de iniciativa privada sem fins lucrativos, de forma a garantir o acesso dos alunos à escola; supervisionar o transporte escolar. (Redação dada pela Lei nº 6892/2018) gerir a infraestrutura da rede pública escolar municipal;

# SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

- Favorecer a interdisciplinaridade, promovendo a integração de conceitos de diversas áreas, tais como: linguagem, matemática, física, eletricidade, eletrônica, mecânica, arquitetura, ciências, história, geografia, artes, etc., por meio da robótica educacional; motivar o estudo e a análise de máquinas e mecanismos existentes no cotidiano do aluno de modo a reproduzir o seu funcionamento;
- Intermediar convênios, acordos, ajustes, termos de cooperação técnica e/ou financeira ou instrumentos congêneres com entidades privadas sem fins lucrativos e órgãos da Administração Direta e da Indireta da União, de Estados e outros Municípios, fornecer dados e informações, bem como realizar o lançamento deles no sistema de gestão, dados e transparência;
- Realizar atividades de planejamento, gestão e finanças da Secretaria;
- Desenvolver ações integradas com outras Secretarias Municipais;
- Estabelecer plano de ação orçamentário anual que contemple: a criação de mecanismos de controle e avaliação do sistema de ensino, formação continuada, adequação do espaço físico, aquisição de materiais e equipamentos, entre outros; exercer o controle orçamentário no âmbito da Secretaria;
- Executar atividades administrativas no âmbito da Secretaria; efetuar o planejamento das atividades anuais e plurianuais, no âmbito da Secretaria; zelar pelo patrimônio alocado na unidade, comunicando o órgão responsável sobre eventuais alterações e executar outras atividades correlatas.

# SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Para a consecução dos objetivos e execução das competências elencadas na Lei, a Secretaria Municipal de Educação está assim dividida:

São vinculados à Secretaria de Educação os seguintes Conselhos, que desenvolvem suas atividades conforme organização e legislação própria:

- Conselho Municipal de Educação;
- Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB;
- Conselho Municipal de Alimentação Escolar.

Além disso, são Comitês permanentes da Secretaria Municipal de Educação:

- Comitê Municipal do Transporte Escolar;
- Comitê Municipal de Acompanhamento para Execução do Programa Municipal de Distribuição Gratuita de Uniformes;
- Comitê do Plano de Ações Articuladas da Educação (PAR).

# MARCIA APARECIDA BALDINI

Mestre em Educação na linha de Políticas Públicas e Práticas Educativas - Universidade do Vale do Itajaí - UNIVALI; Especialista em Administração, Supervisão e Orientação Educacional pela Faculdade Iguazu, e Prevenção e Saúde Mental Equilíbrio Emocional e Desenvolvimento Humano pelo Instituto Master; Graduada em Pedagogia pela Faculdade de Ciências Aplicadas de Cascavel - UNIPAN.

Secretária de Educação do Município de Cascavel (2017 - 2020; 2024), Foi Vice-Presidente da União Nacional dos Dirigente Municipais de Educação Seccional Paraná - UNDIME -PR (Gestão 2017/2018 e 2019/2020), Presidente da União Nacional dos Dirigentes Municipais de Educação Seccional Paraná - UNDIME - PR (Gestão 2021-2023)/ 2023-2025), Secretária de Assuntos Jurídicos da União Nacional dos Dirigentes Municipais - UNDIME (Gestão 2021-2023 e 2023-2025), Coordenadora do Grupo de Alfabetização da UNDIME Nacional, docente do Curso de Graduação em Pedagogia da Faculdade de Ciências Sociais Aplicadas de Cascavel - UNIVEL (2011/2020) e do Curso de Pós-Graduação Instituto Master.

Tem experiência na área da educação como docente da Educação Infantil e Ensino Fundamental Anos Iniciais, Coordenadora Pedagógica, Diretora Escolar e Dirigente Municipal de Educação. No Ensino Superior como docente do curso de Pedagogia nas áreas de Fundamentos da Pedagogia, Políticas Educacionais, Gestão Escolar e Estágio Curricular Supervisionado. Atua no RENALFA - Rede Nacional de Articulação Gestão, Formação e Mobilização pelo Compromisso Nacional da Criança Alfabetizada e no Comitê Educa Juntos.



*Educação não  
transforma o mundo.  
Educação muda as  
pessoas. Pessoas  
transformam o mundo.*

*Paulo Freire*

**Leonaldo Paranhos da Silva**  
Prefeito Municipal

**Marcia Aparecida Baldini**  
Secretária Municipal de Educação

**Rosane Aparecida Brandalise Corrêa**  
Diretora do Departamento Pedagógico

**Francisca de Carvalho Rojo**  
Diretora do Departamento de Informação  
e Administração da Rede Escolar

**Miriam Jaqueline de Araújo Carlotto**  
Diretora do Departamento de  
Planejamento, Gestão e Finanças

**Dejair Márcio de Oliveira**  
Assessor de Gabinete

**Maxsoel Schmidt**  
Assessor Técnico

**Thais Cristiani Caldatto Mousquer**  
Secretária Gabinete

## Centros Municipais de Educação Infantil de Cascavel

CMEI ANITA BOTELHO COGINOTTI  
Rua Cartão, 414 - São Cristóvão  
anitaocoginotti@cascavel.pr.gov.br

CMEI APRISCO  
Rua Visconde de Guarapuava, 1178 - Centro  
aprisco@cascavel.pr.gov.br

CMEI ARCO IRIS  
Rua Tuti, 389 - Cancelli  
arcoiris@cascavel.pr.gov.br

CMEI CASTELINHO  
Rua Jaracuna, 1122 - Interlagos  
castelinho@cascavel.pr.gov.br

CMEI CECILIA ALVES RIOS DE LIMA  
Rua Flor da Serra, 1024 - Jardim Guarujá  
cecilialina@cascavel.pr.gov.br

CMEI CRIANÇA FELIZ  
Rua Francisco Guarani Menezes, 682 - XIV Novembro  
criancafeliz@cascavel.pr.gov.br

CMEI DARCÍ ÂNGELA BORGES  
Rua Cisne Branco, 1681 - Bairro Floresta  
darciborges@cascavel.pr.gov.br

CMEI DOCE INFÂNCIA  
Rua Gelúlio Vargas, 245 - Cataratas  
doceinfancia@cascavel.pr.gov.br

CMEI DRA ZILDARNS NEUMANN  
Rua Caiçaras, 309 - Parque Residencial Santa Cruz  
zildarn@cascavel.pr.gov.br

CMEI EMANUEL BOTTINI PORTES  
Rua Matinhos, 116 - Conjunto São Francisco  
emanuelportes@cascavel.pr.gov.br

CMEI ERICA MARGARIDA MAIA  
Rua Três Amigos, 403 - Universitário  
ernamargaida@cascavel.pr.gov.br

CMEI ESPAÇO E VIDA  
Rua Tito Mottato, 2581 - Santa Cruz  
espacoevda@cascavel.pr.gov.br

CMEI ESTEFANI GALESKI  
Rua Martins Faldoski, 350 - Santos Dumont  
estefanigaleski@cascavel.pr.gov.br

CMEI ESTRELA DA MANHÃ  
Rua Venezuela, 879 - Cascavel Velho  
estreladamanha@cascavel.pr.gov.br

CMEI GENTE PEQUENA  
Rua Gram Eyll, 471 - Jardim Tarumã  
gentepequena@cascavel.pr.gov.br

CMEI GERALDO FIGUEIREDO  
Rua Tapajós, 1417 - Santa Cruz  
geraldofigueiredo@cascavel.pr.gov.br

CMEI INFÂNCIA FELIZ  
Rua Mario Kato, 431 - Jardim Presidente  
infanciafeliz@cascavel.pr.gov.br

CMEI IRMÃ IOLANDA GUZMAN BAZAN  
Rua Watkins Glen, 535 - Jardim Interlagos  
irmaiolanda@cascavel.pr.gov.br

CMEI IZIDIO DOMINGUES DE OLIVEIRA  
Rua das Andorinhas, 500 - Floresta  
izidiooliveira@cascavel.pr.gov.br

CMEI JULIO INÁCIO UNCER  
Rua Rubens Lopes, 869 - Faculdade  
juliouncer@cascavel.pr.gov.br

CMEI LEONARDO CHEVINSKI  
Rua Copacabana, 1210 - Brasília II  
leonardochevinski@cascavel.pr.gov.br

CMEI MARIA DULCE PIZANI BOARETO  
R. Cap. Benedito L. Bragança, 631 - Sta Felicidade  
mariapizani@cascavel.pr.gov.br

CMEI MARIA VAZ MEISTER  
Rua Portugal, 1294 - Jardim Nova Itália  
mariameister@cascavel.pr.gov.br

CMEI MUNDO ENCANTADO  
Rua Visc. Do Rio Branco, 705 - Neva  
mundoencantado@cascavel.pr.gov.br

CMEI NILCE LEITE SPERANÇA  
Rua Dalva de Oliveira, 1475 - Brasília  
nilceesperanca@cascavel.pr.gov.br

CMEI PADRE LUIZ LUISE  
Rua Souza Naves, 1489 - Parque São Paulo  
padreluizluisi@cascavel.pr.gov.br

CMEI PARAISO DA CRIANÇA  
Rua Papagaios, 1280 - Jardim Clarito  
paraisodacrianca@cascavel.pr.gov.br

CMEI PASSOS PARA A VIDA  
Rua Serra das Furnas, 1453 - Morumbi  
passosparaavida@cascavel.pr.gov.br

CMEI PEDRO DAMBROS  
Rua Estanislau Cidral, 946 - Alto Alegre  
pedrodambros@cascavel.pr.gov.br

CMEI PETER PAN  
Rua Ji Paraná, 67 - São Cristóvão  
peterpan@cascavel.pr.gov.br

CMEI PRESBITERIANO  
Rua Cristo Redentor, 172 - Pioneiros Catarinense  
presbiteriano@cascavel.pr.gov.br

## Centros Municipais de Educação Infantil de Cascavel

CMEI PROF. MIGUEL LIBA  
Rua Cassia, 880 - Santa Cruz  
profmiguiliba@cascavel.pr.gov.br

CMEI PROF.ª ALZIRA PIRES STOCKER  
Rua Capitão Leônidas Marques, 720 - Pacaembu  
profalzirastocker@cascavel.pr.gov.br

CMEI PROF.ª ARACY LOPES POMPEU  
Rua Morumbi, 350 - Morumbi  
profaracypompeu@cascavel.pr.gov.br

CMEI PROF.ª CLARISSE PAGANINI  
Rua Café Filho, 1312 - Jardim Venezia  
profclarissepaganini@cascavel.pr.gov.br

CMEI PROF.ª CLEMENTINA M. JOERGENSEN  
Av. Luiz de Camões, 1580 - Interlagos  
profclmentina@cascavel.pr.gov.br

CMEI PROF.ª FELISE NA BITTENCOURT (DONA SANTA)  
Rua Balneário Camboriú, 503 - Conjunto Riviera  
profelisebittencourt@cascavel.pr.gov.br

CMEI DIR. ZILDA ARNS NEUMANN  
Rua Getúlio Vargas, 245 - Cataratas  
zildaarns@cascavel.pr.gov.br

CMEI PROF.ª GRACINDA ROCHA  
Rua Manoel Pedro dos Passos, 118 - Interlagos  
cmei.gracindarocha@cascavel.pr.gov.br

CMEI PROF.ª LEONIDES EZURE  
Rua Paraná, 483 - Conjunto Riviera  
profleonidsezure@cascavel.pr.gov.br

CMEI PROF.ª MARIA ELIZA OLIVEIRA DOS SANTOS  
Rua Cap. Benedito L. Bragança, 1109 - Santa Felicidade  
cmei.marceliza@cascavel.pr.gov.br

CMEI PROF.ª MARILZA PADILHA ROCHA ARRUDA  
Rua do Trevo, 513 - Guarujá  
cmei.marilzapadilha@cascavel.pr.gov.br

CMEI PROF.ª MIRIAN ANA DAVLONTA BOSCHETTO  
Rua Portugal, 320 - Bairro Cascavel Velho  
profmirianboschetto@cascavel.pr.gov.br

CMEI PROF.ª NAIR PANDOLFO ZAFFARI  
R. Francisco Cip. de Menezes, 1122 - XIV de Novembro

CMEI PROF.ª SILVIA G. VIEIRA FABRO  
Rua Paraná, 6711 - Aclimação  
profsilviafabro@cascavel.pr.gov.br

CMEI PROF.ª SUELI MARIA COZER BLOOT  
Av. das Torres, 64 - Bairro Parque Verde  
cmei.suelicozer@cascavel.pr.gov.br

CMEI PROF.ª STANISLAVA BOIARSKI BARTNIK  
Rua Hyeda Baggio Mayer, 1755 - Parque São Paulo  
profstanislava@cascavel.pr.gov.br

CMEI PROF.ª VICENTINA GUISSO  
Rua Tapejara, 452 - Bairro Canadá  
profvicentinaguisso@cascavel.pr.gov.br

CMEI RAI DE LUZ  
Rua Helio Richard, 1595 - Claudete  
raiodeluz@cascavel.pr.gov.br

CMEI REINO ENCANTADO  
Rua Ibema, 45 - Brasmadeira  
reinoencantado@cascavel.pr.gov.br

CMEI ROMALINA VAZ MACHADO  
Rua Paraná, 1591 - Distrito Rio do Salto  
cmei.romalina@cascavel.pr.gov.br

CMEI SÃO FRANCISCO  
Rua Matinhos, 176 - São Francisco  
cmeisaofrancisco@cascavel.pr.gov.br

CMEI SÃO GABRIEL  
Rua Costa e Silva, 187 - Alto Alegre  
saogabriel@cascavel.pr.gov.br

CMEI SELONY BUENO DREHMER  
Rua Sócrates, 406 - Tarumã  
cmei.selonybueno@cascavel.pr.gov.br

CMEI SOL NASCENTE  
Av. Gralha Azul, 1253 - Guarujá  
solnascente@cascavel.pr.gov.br

CMEI SONHO DE CRIANÇA  
Rua Amazonas, 669 - São Cristóvão  
sonhodecrianca@cascavel.pr.gov.br

CMEI SONHO MEU  
Rua Fagundes Varela, 1942 - Coqueiral  
sonhomeu@cascavel.pr.gov.br

CMEI VALÉRIO BARATTER  
Rua Israel da Vigo Silveira, 1211 - Santa Felicidade  
valeriobaratter@cascavel.pr.gov.br

## Escolas Municipais de Cascavel

CENTRO EDUC. JOVENS E ADULTOS PAULO FREIRE  
Rua Pres. Juscelino Kubitschek, 373 - Alto Alegre  
ejc@casavel.pr.gov.br

CLÍNICA ESCOLA D JUDITHA PALUDO ZANUZZO  
Av. Guaiúba, 50 - Recanto Tropical  
cete@casavel.pr.gov.br

ESCOLA ADOLIVAL PIAN  
R. Parangueá, 2479 - São Cristóvão  
adolivalpia@casavel.pr.gov.br

ESCOLA ALMIRANTE BARROSO  
Rua Mal. Floriano, 3634 - Centro  
almirantebarroso@casavel.pr.gov.br

ESCOLA ALOYS JOÃO MANN  
Rua Salgado Filho, 3533 - Cancelli  
aloysmann@casavel.pr.gov.br

ESCOLA ANA NERI  
Rua Ap<sup>o</sup> dos Portos, 559 - XIV de Novembro  
ananeri@casavel.pr.gov.br

ESCOLA ANIBAL LOPES DA SILVA  
Rua Siririca, 234 - Floresta  
aniballope@casavel.pr.gov.br

ESCOLA AQUILES BILIBIO  
Br 277 - Km 578 - Centralito  
aquilesbilibi@casavel.pr.gov.br

ESCOLA ARTHUR OSCAR MOMBACH  
Rua Maria Madalena Hoff, 285 - Sede Alvorada  
arthurmombach@casavel.pr.gov.br

ESCOLA ARTHUR CARLOS SARTORI  
Rua Cabo Hermito de Sá, 1011 - Sta. Felicidade  
arthursartor@casavel.pr.gov.br

ESCOLA ATILIO DESTRO  
Rua Portugal, 1250 - Jardim Nova Itália  
atiliodestro@casavel.pr.gov.br

ESCOLA CARLOS DE CARVALHO  
São Salvador, s/n<sup>o</sup>  
carloscavall@casavel.pr.gov.br

ESCOLA DIVA VIDAL  
Rua Jaime Duarte Leal, 464 - J. Maria Luiza  
divavidal@casavel.pr.gov.br

ESCOLA DIVANE E ALVES BRITO DA SILVA  
Rua Guaiúba, 214 - Periolo  
divanetosilv@casavel.pr.gov.br

ESCOLA DULCETE PETUA PIOREZAN TAVARES  
Rua Copacabana, 1222 - Brasília II  
dulcetavare@casavel.pr.gov.br

ESCOLA EDISON PIETROBELLI - CAIC II  
Avenida Tito Mafato, 2581 - Santa Cruz  
edisonpietrobelli@casavel.pr.gov.br

ESCOLA EMILIA GALAFASSI  
Rua Cassiano J. Fernandes, 1129 - Jardim Social  
emiliagalafassi@casavel.pr.gov.br

ESCOLA DA TRANSPARÊNCIA  
Rua Panamá, 3323. Bairro Floresta  
escolatransparencia@casavel.pr.gov.br

ESCOLA FLORÊNCIO CARLOS DE ARAUJO NETO  
Rua dos Trevos, 580 - Guarujá  
florencioneto@casavel.pr.gov.br

ESCOLA FRANCISCO VAZ DE LIMA  
Avenida Interlagos, 541 - Interlagos  
franciscovaz@casavel.pr.gov.br

ESCOLA HÉRCOLES BOSQUIROLI  
Rua José do Patrocínio, 125 - Região do Lago I  
hercolesbosquirolli@casavel.pr.gov.br

ESCOLA HERMES VEZZARO  
Rua Caigangues, 482 - Santo Onofre  
hermesvezzaro@casavel.pr.gov.br

ESCOLA INGLACIR LOURDES FARINA  
Rua Presidente Kennedy, 3631 - Aclimação  
inglacirfarina@casavel.pr.gov.br

ESCOLA IRENE RICKLI  
Rua Munique, s/n - Cascavel Velho  
irenerickli@casavel.pr.gov.br

ESCOLA ITA SAMPAIO  
Rua Acácia, 206 - Parque Verde  
itasampaio@casavel.pr.gov.br

ESCOLA JOSÉ BALDO  
Rua Públio Pimentel, 1003 - Jardim Palmeiras  
josebaldo@casavel.pr.gov.br

ESCOLA JOSÉ BONIFÁCIO  
Rua Botafogo, 270 - Rio do Salto  
josebonifacio@casavel.pr.gov.br

ESCOLA JOSÉ DE ALENCAR  
Espigão Azul  
josealencar@casavel.pr.gov.br

ESCOLA JOSE HENRIQUE TEIXEIRA  
Rua Serra das Furnas, 1462 - Parque Morumbi  
josehenrique@casavel.pr.gov.br

ESCOLA JOSÉ SILVÉRIO DE OLIVEIRA  
Rua Acácia, s/n<sup>o</sup> - São João do Oeste  
josedeoiveira@casavel.pr.gov.br

ESCOLA JUSCELINO KUBITSCHCK  
Rua Pará, 290 - Jardim Paraíso  
juscelinok@casavel.pr.gov.br

ESCOLA LUIS CARLOS RUARO  
Rua Corbélia, 2243 - Cj. Res. Gramado  
luiscarlos@casavel.pr.gov.br

## Escolas Municipais de Cascavel

- ESCOLA LUIZ VIANEY PEREIRA  
Rua Filosofia, 325 - Jardim Maria de Lourdes  
luizvianey@cascavel.pr.gov.br
- ESCOLA MANOEL LUDGERO POMPEU  
Rua Graciliano Ramos, 1099 - Alto Alegre  
manoelpompeu@cascavel.pr.gov.br
- ESCOLA MARIA FANY QUESSADA DE ARAÚJO  
Rua Francisco Beltrão, 711 - Pacaembu  
mariaaraujo@cascavel.pr.gov.br
- ESCOLA MARIA MONTESSORI  
Rua Paraná, 5635 - Coqueiral  
mariamontessori@cascavel.pr.gov.br
- ESCOLA MARIA TEREZA ABREU DE FIGUEIREDO  
Rua Xanantes, 1389 - Santa Cruz  
mariafigueiredo@cascavel.pr.gov.br
- ESCOLA MARIANO PIMENTEL DE CAMARGO  
Rua Angelino Godoi, 479 - Santos Dumont  
marianopimentel@cascavel.pr.gov.br
- ESCOLA MAXIMILIANO COLOMBO  
Rua Domiciano T. Bresolin, 1255 - Brasília I  
maximiliano.colombo@cascavel.pr.gov.br
- ESCOLA NEIVA EWALD  
Rua Emilio de Menezes, 290 - J. Presidente  
neivaewald@cascavel.pr.gov.br
- ESCOLA NICANOR SILVEIRA SCHUMACHER  
Rua Salgado Filho, 225 - Vila Tolentino  
nicanorsilveira@cascavel.pr.gov.br
- ESCOLA ROSSA SENHORA DA SALETE  
Rua Guilherme Piovesan, 98 - Brasmadeira  
rossasalete@cascavel.pr.gov.br
- ESCOLA PROFª ADEMIR CORREA BARBOSA  
Rua Jurandir Antonio Zanluc, 159 - Esmeralda  
ademircorrea@cascavel.pr.gov.br
- ESCOLA PROFª ARMINDA TEREZA VILLVOCK  
Rua Medianeira, 604 - Jardim Colméia  
armindavillvock@cascavel.pr.gov.br
- ESCOLA PROFª DILAIR SILVERIO FOGAÇA  
Rua Curupel, 1210 - Jardim Panorâmico  
dilairfogaça@cascavel.pr.gov.br
- ESCOLA PROFª DULCE ANDRADE SIQUEIRA CUNHA - CAIC I  
Rua Cardinal, 1309 - Residencial Clarito  
dulcecunha@cascavel.pr.gov.br
- ESCOLA PROFª GLADIS MARIA TIBOLA  
Rua João Paulo, 80 - Centro  
gladistibola@cascavel.pr.gov.br
- ESCOLA PROFª IVONE VARELA DOS PASSOS  
Rua Edilberto Costa, 544 - Pioneiros Catarinense  
ivonevarela@cascavel.pr.gov.br
- ESCOLA PROFª KELLY CHRISTINA CORREA TRUKANE  
Rua Europa, s/nº Bairro Morumbi  
kellymiranda@cascavel.pr.gov.br
- ESCOLA PROFª MARIA APARECIDA FAGNANI SOARES  
Rua Caieiras, 282 - Conjunto Riviera  
profmariosoares@cascavel.pr.gov.br
- ESCOLA PROFª MARIA DOS PRAZERES NERES DA SILVA  
Rua André de Barros, 849 - Jardim União  
mariadasilva@cascavel.pr.gov.br
- ESCOLA PROFª MARIA FUMIKO TOMINAGA  
Rua Leonardo da Vinci, 858 - Taramã  
mariafumiko@cascavel.pr.gov.br
- ESCOLA PROFª MICHALINA KIÇULA SOCHODOLAK  
Rua José de Sá Cavalcante, 622 - Jardim Claudete  
michalinasochodolak@cascavel.pr.gov.br
- ESCOLA QUINTINO BOCAIUVA  
Rua Getúlio Vargas, 326 - Jardim Cataratas  
quintinobocaiuva@cascavel.pr.gov.br
- ESCOLA REVERENDO DARCI MIRANDA GONCALVES  
Rua Ver. José de Oliveira, 520 - Bela Vista  
darcigoncalves@cascavel.pr.gov.br
- ESCOLA ROBERT FRANCIS KENNEDY  
Rua Mato Grosso, 1040 - Jardim Primavera  
robertkennedy@cascavel.pr.gov.br
- ESCOLA ROMILDA LUDWIG WIEBBELING  
Estrada Rio da Paz, Km 3 - Recreio Paraíso  
romildaw@cascavel.pr.gov.br
- ESCOLA RUBENS LOPES  
Rua Manoel Ribas, 1255 - Jardim Guanabara  
rubenslopes@cascavel.pr.gov.br
- ESCOLA SÃO FRANCISCO DE ASSIS  
BR 369 - KM 511  
saofrancisco@cascavel.pr.gov.br
- ESCOLA TEOTÔNIO VILELA  
Rua Itaquí, 130 - Jardim Canadá  
teotoniovilela@cascavel.pr.gov.br
- ESCOLA TEREZA PÉRICO BERNARDINI  
Av. Castelo Branco, 400 - Juvinópolis  
terezabernardini@cascavel.pr.gov.br
- ESCOLA TEREZINHA PICOLI CEZAROTTO  
Rua Francisco Alves, 590 - Jardim Esteves  
terezinhapicolli@cascavel.pr.gov.br
- ESCOLA TOMAZ ANTONIO GONZAGA  
Jangada Taborda  
tomazantonio@cascavel.pr.gov.br
- ESCOLA ZUMBI DOS PALMARES  
BR 277 - Km 572  
zumbidospalmars@cascavel.pr.gov.br

# EIXOS PLANO DE AÇÃO

01 MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO  
DO ENSINO

02 OBRAS E MELHORIAS DA  
INFRAESTRUTURA DE ENSINO

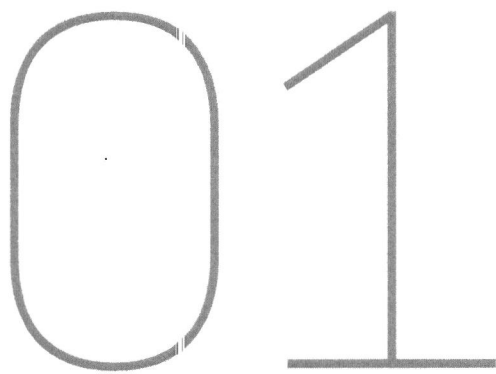
03 ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA E  
DOCUMENTAL

04 FORMAÇÃO CONTINUADA E  
PROCESSOS DE ENSINO

05 GESTÃO DEMOCRÁTICA E  
PARTICIPAÇÃO



MANUTENÇÃO E  
DESENVOLVIMENTO  
DO ENSINO




# MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO

## AÇÕES

### Manutenção e Desenvolvimento do Ensino: Educação Infantil, Ensino Fundamental, Educação de Jovens e Adultos e Educação Especial

- Aquisições diversas para execução das atividades: material escolar, brinquedos pedagógicos, material de expediente, material gráfico, colchonetes, tatames, artigos de cama, mesa e banho.
- Aquisição de acervo bibliográfico de subsídio Teórico e Metodológico para Escolas, CMEIs e Biblioteca do Professor (Cevapil).
- Aquisição de computadores e notebooks para as Escolas/CMEIs.
- Aquisição de materiais para aprimoramento e expansão da Robótica Educacional nas Escolas Municipais.
- Aquisição de utensílios para as cozinhas de Escolas e CMEIs, visando a melhoria dos equipamentos utilizados nas cozinhas.
- Aquisição de eletrodomésticos para Escolas e CMEIs;
- Aquisição e distribuição de Equipamentos de Proteção Individual - EPI's para professores e demais servidores.
- Aquisição e instalação de aparelhos de ar-condicionado para as Escolas e CMEIs que possuem capacidade elétrica.
- Aquisição e manutenção de software para gerenciamento do sistema educacional.

maif



# 01

# MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO

## AÇÕES

### **Manutenção e Desenvolvimento do Ensino: Educação Infantil, Ensino Fundamental, Educação de Jovens e Adultos e Educação Especial**

- Licitação para serviços terceirizados de zeladoria para Escolas e CMEIs.
- Licitação para terceirização dos serviços de preparo da Merenda Escolar nas Escolas e Cmeis.
- Licitação para contratação de profissional que prestará serviço de preparo da merenda escolar nas escolas municipais
- Licitação para serviços de manutenção nas Escolas e Cmeis
- Aquisição de materiais para fabricação de móveis para Escolas e CMEIs.

### **Educação em Tempo Integral - ETI**

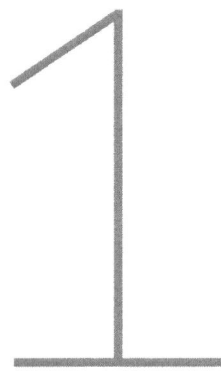
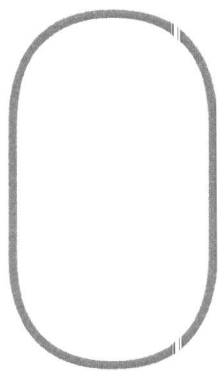
- Realizar o credenciamento público para atendimento das modalidades de Educação em Tempo Integral nas Escolas.
- Realizar a manutenção e ampliação da Educação em Tempo Integral.

### **Transporte Escolar**

- Garantir a manutenção do transporte escolar e implementar nova licitação e fiscalização visando a melhoria da qualidade e economicidade.

### **Sistema de Segurança e Monitoramento**

- Aquisição e instalação de sistema de alarme e câmeras para monitoramento em todas as instituições da Rede Pública Municipal de Ensino de Cascavel.
- Sincronização em parceria com Guarda Municipal do monitoramento dos alarmes.



# MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO

## AÇÕES

### **Programa Municipal de Alimentação Escolar e Cardápios**

- Gerenciar a aquisição de gêneros alimentícios para as instituições escolares.
- Aquisição de produtos da agricultura familiar através de chamamento público e ampliação dos produtos orgânicos para a alimentação escolar, visando o aumento das quantidades e variedades.

### **Programa Primeira Infância**

- Realizar chamamento público para o atendimento de crianças de 0 a 3 anos.
- Realizar credenciamento de instituições privadas para o atendimento de crianças de 0 a 3 anos.
- Manter parceria chamamento público com entidades de atendimento educacional para o atendimento de crianças de 0 a 3 anos.

### **Programa Municipal de Distribuição de Bolsas (Mochilas) para Profissionais Escolares e Profissionais da Educação e Educação de Jovens e Adultos**

- Aquisição de Bolsas Escolares para Profissionais da Educação da Rede Pública Municipal de Ensino de Caspary.

### **Programa de Distribuição de Uniforme Escolar**

- Aquisição e distribuição do Uniforme Escolar, buscando melhorias e qualidade em conjunto com o Comitê do Uniforme Escolar.

ma



OBRAS E  
MELHORIAS DA  
INFRAESTRUTURA  
DE ENSINO

02

OBRAS E  
MELHORIAS DA  
INFRAESTRUTURA  
DE ENSINO

A Ç Õ E S

## Construção de Novas Unidades

**Objetivo:** Ampliar a estrutura física da Rede Pública Municipal de Ensino, fortalecendo o Projeto Escola Feliz/Escola Inteligente

- Construção da Escola da Transparência II - Prof<sup>a</sup>. Ilizete Santa Bonato Pasini (Obra em fase final)
- CMEI Erna Margarida Maia (Obra finalizada e entregue a comunidade Fev/2024)
- CMEI Maria Selestina Mecabô (Obra em retomada de construção)
- CMEI Professor Bertolino Tenfen (Obra em fase final)
- Construção Super CMEI I Galha Azul - Prof. Paulo Marques (Obra em fase final)



# OBRAS E MELHORIAS DA INFRAESTRUTURA DE ENSINO

## AÇÕES

### **Planejamento/Elaboração de Projetos e Captação de Recursos junto ao Governo Estadual para Construção de Novas Unidades**

- Construção da Escola José Baldo - Bairro Alto Alegre
- Construção Super CMEI II - Emma Gnoatto - Bairro Esmeralda
- Cmei - Bairro Neva
- Cmei - Jardim Veredas - Cascavel Velho
- Cmei - Jardim Belmonte - Bairro Morumbi
- Cmei - Distrito de São João
- Cmei - Loteamento Ibiza - Bairro Floresta

### **Planejamento/Elaboração de Projetos e Captação de Recursos junto ao Governo Federal para Construção de Novas Unidades\*1**

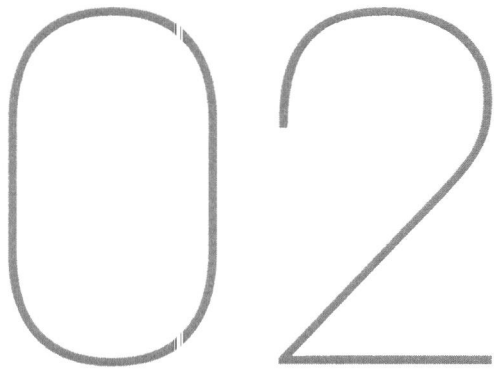
- Construção de Escola - Jardim Mantovani
- Construção de Escola - Jardim Veredas
- Cmei Proliferação - Bairro Cataratas
- Cmei Proliferação - Bairro Lago Azul
- Cmei Proliferação - Jardim Brasília

### **Planejamento/Elaboração de Projetos e Captação de Recursos para Reforma e/ou Ampliação\*\*2**

- Escola Flôrencio Carlos de Araújo Neto
- Escola Maria Fanny Quesada de Araújo
- Escola Duque P. P. Tavares
- Escola do Campo José Bonifácio
- Escola Profª. Maria Fumiko Tominaga
- Cmei Peter Pan
- Cmei Paraíso da Criança

1. Obras cadastradas no PAC - Programa de Aceleração do Crescimento e PAR - Plano de Ações Articuladas do Governo Federal

2. Obras em busca ativa de Operação de Crédito e/ou Recursos do Governo Estadual



# OBRAS E MELHORIAS DA INFRAESTRUTURA DE ENSINO

## AÇÕES

### **Reforma e/ou Ampliação**

**Objetivo:** Promover revitalização por meio de reformas e/ou ampliações de unidades escolares, fortalecendo o Programa Escola Feliz/Escola Inteligente

- Escola Profª Maria dos Prazeres Neres da Silva (Obra em andamento)
- Escola Aloysio João Mann (Obra em andamento)
- Escola Francisco Vaz de Lima (Obra em andamento)

### **Captação de Recursos para Quadras Esportivas- Governo Federal**

- Escola Rubens Lopes - Quadra Fechada
- Escola do Campo Arthur Oscar Mombach - Quadra Fechada
- Escola Maximiliano Colombo - Quadra Fechada
- Escola Remilda L. Wiebbeling - Quadra Fechada
- Escola do Campo Carlos de Carvalho - Quadra Aberta
- Escola José e Alencar - Quadra Pequena

### **Manutenção da Estrutura Física das Unidades Escolares**

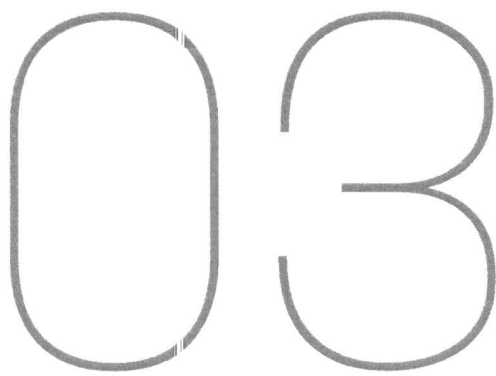
- Viabilizar licitações para contratação de empresas para prestação de serviços visando a manutenção e melhoria das unidades escolares.

### **Aquisição e instalação de Parques Infantis nas Escolas e CMEIs:**

- Adquirir e instalar equipamentos de recreação



ORGANIZAÇÃO  
ADMINISTRATIVA E  
DOCUMENTAL



# ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA E DOCUMENTAL

## AÇÕES

### **Estrutura de Recursos Humanos**

- Organizar a Estrutura de Recursos Humanos da SEMED/Escolas e CMEIs

### **Contratação de Professores, Professores de Educação Infantil e e Profissionais da Educação**

- Convocar de Professores, Professores de Educação Infantil e Profissionais da Educação de concurso público em reposição, sempre que necessário.

### **Quadro funcional das instituições de ensino.**

- Agilizar a demanda de informação em relação a número de vagas de servidores, número de alunos, relatórios de turmas de atuação dos profissionais, quantidade de professores na hora atividade e demais filtros necessários.
- Interligar o movimento de transferência de servidores e alunos com o quadro funcional.
- Controlar o quadro funcional das instituições de ensino.

### **Valorização dos Profissionais do Magistério**

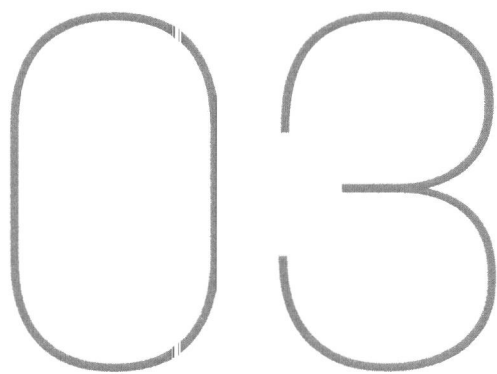
- Promover a manutenção e desenvolvimento da Carreira e Valorização Salarial de acordo com a tabela base e o índice de reajuste de acordo com a inflação, assegurando a equiparação com os índices do Piso Salarial Nacional ao exposto na Lei Federal nº 11.738/2008

### **Implantação Plano de Cargos e Salários para Profissionais da Educação**

- Plano de Cargos e Salários em tramitação interna para efetivação

### **Núcleo de Atendimento aos Profissionais da Educação - NAPE**

- Manter os Atendimentos Especializado aos Profissionais da Educação, nas áreas da Psicologia e Assistência Social



# ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA E DOCUMENTAL

## AÇÕES

### **Programa de Qualificação e Desenvolvimento Pessoal - Gestão das Emoções e Saúde Mental**

- Dar continuidade ao curso de Gestão das Emoções e Saúde Mental para os Profissionais da Educação, contribuindo para o processo de autocuidado, autoconhecimento, relações intra e interpessoais, no âmbito da atividade laboral e familiar

### **Processo Seletivo Simplificado para professores e profissionais da Educação**

- Indicar Processo Seletivo Simplificado para reposição de servidores em: licenças para tratamento de saúde, licença maternidade, licença qualificação, mandato sindical e exercer função na SEMED.

### **Processo Seletivo Simplificado para Estagiários**

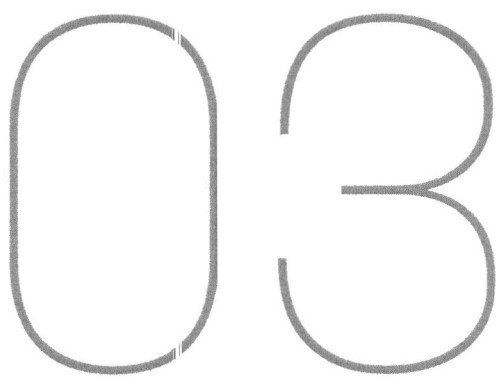
- Realizar em conjunto com Secretaria de Planejamento e Gestão, O Processo Seletivo Simplificado para Estagiários .

### **Pagamento de Licença Prêmio**

- Realizar o pagamento de licença prêmio conforme vencimentos e disponibilidade financeira.

### **Usufruto de Licença Prêmio**

- Organizar o usufruto de licença prêmio para Professores, Professores de Educação Infantil e Profissionais da Educação.



# ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA E DOCUMENTAL

## AÇÕES

### **Cadun - Cadastro Único**

- Aprimorar o Sistema de Gestão Escolar e gerenciamento da Fila de Espera dos CMEIs.

### **Busca ativa na Educação Infantil de 4 anos**

- Realização de campanha para Busca Ativa de crianças de 4 anos.

### **Evasão Escolar**

- O Programa de Prevenção e Combate à Evasão Escolar visa garantir a permanência na escola das crianças e adolescentes em idade escolar obrigatória, promovendo a inclusão e reinserção daqueles em situação de evasão escolar ou infrequência injustificada e/ou em situação de vulnerabilidade social.
- O Programa complementa o trabalho dos dirigentes de estabelecimento de ensino encarregados de recensar os educandos e zelar pela frequência à escola, pautando-se no interesse público e no aprimoramento da relação com a rede regular pública de ensino.

### **Campanha de Matrículas para a Educação de Jovens e Adultos**


- Organizar campanha para a Educação de Jovens e Adultos que não concluíram o Ensino Fundamental Anos Iniciais.

### **Programa Bolsa Família**

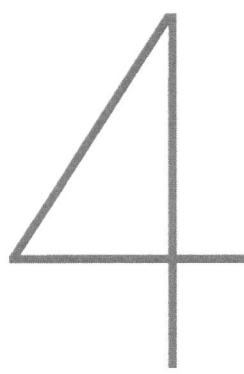
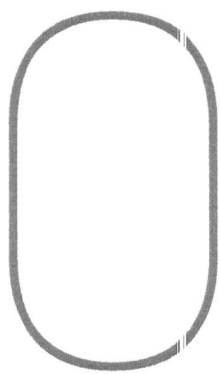
- Acompanhar o registro de frequência escolar do Programa Bolsa Família nas Escolas Municipais, Estaduais, Particulares e Organizações da Sociedade Civil – OSC's, bem como pesquisar junto ao Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas – INEP, os alunos não informados e não localizados no referido programa.

### **Censo Escolar**

- Atualização dos Cadastros, Movimentação de Alunos, Conferência dos Relatórios de Validação e Consistência dos Dados.



FORMAÇÃO  
CONTINUADA E  
PROCESSOS DE  
ENSINO



# FORMAÇÃO CONTINUADA E PROCESSOS DE ENSINO

## AÇÕES

Formação Continuada para professores e profissionais da Educação da Rede Pública Municipal de Ensino de Cascavel, cumprindo carga horária prevista em lei.

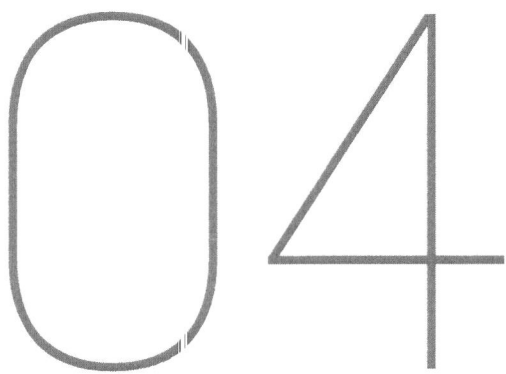
- Seminário de Educação - Início Ano Letivo
- Seminário de Alfabetização
- Seminário da Educação Infantil
- Seminário do Ensino Fundamental e Educação em Tempo Integral
- Seminário da Educação Educação de Jovens e Adultos
- Seminário da Educação Especial

### Mostra da Educação da Rede Pública Municipal de Ensino.

- Realização de exposição, apresentação, formação continuada e discussão das ações pedagógicas da Rede Pública Municipal de Ensino de Cascavel.

### Contador de Histórias

- Realização de evento que prioriza as experiências de práticas de contação de histórias realizadas pelos alunos da Rede Pública Municipal de Ensino.



# FORMAÇÃO CONTINUADA E PROCESSOS DE ENSINO

## AÇÕES ES

### Programa Alfabetiza Cascavel

- Realização do Projeto "Alfabetiza Cascavel" para professores de 1º, 2º e 3º anos;

### Programa Recupera Mais

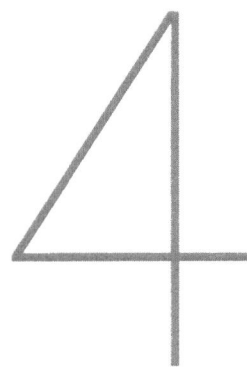
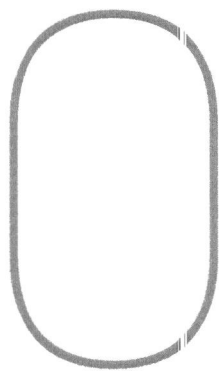
- Promover estratégias didático-pedagógicas envolvendo a escrita e a resolução de problemas por meio da articulação entre as aprendizagens recentes e o conhecimento prévio para produzir novas formulações conceituais, retomando os Objetos do conhecimento /conteúdos de forma a consolidá-los, por meio de encontros presenciais envolvendo jogos, debates, discussões temáticas e desafios na resolução de problemas.
- Realizar intervenções pontuais e imediatas em decorrência dos resultados obtidos pela avaliação diagnóstica de forma a contribuir para a redução das dificuldades de aprendizagem
- Suprir a defasagem de conteúdo dos alunos em processo de transição dos alunos de 2º, 3º, 4º e 5º anos.

### Programa Aprender Valor

- Realização do projeto em parceria com o Banco Central como incentivo à Educação Financeira

### Prova Cascavel - Avaliação Diagnóstica

- Realizar avaliações de proficiência em todas as Escolas da Rede Pública Municipal de Ensino contemplando os componentes curriculares de Língua Portuguesa e Matemática para o Ensino Fundamental Anos Iniciais (1º ao 5º ano), assim como para a Educação Infantil (Infant IV) objetivando avaliar e redimensionar a prática pedagógica.



# FORMAÇÃO CONTINUADA E PROCESSOS DE ENSINO

## AÇÕES

### Projeto Caminho Verde

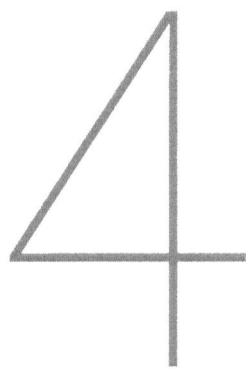
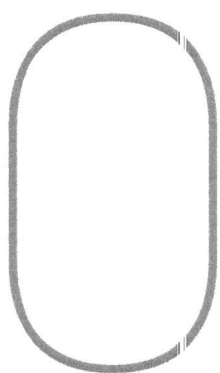
- Organizar aula de campo aos alunos do Infantil IV e Infantil V das Escolas e CMEIs no Zoológico Municipal e Lago Municipal, possibilitando contato dos com a natureza, conscientizando-os sobre a preservação do meio ambiente e ampliando o conhecimento das áreas verdes (flora) e mananciais de nosso Município.
- Realizar o Concurso de Desenho e Maquete para os alunos do Infantil IV e Infantil V.

### Projeto Cascavel: Meu Município

- Possibilitar aos alunos do 3º ano, o conhecimento dos aspectos históricos e geográficos do município de Cascavel, por meio da visita de locais de relevância que visam contribuir para a ampliação do conhecimento. Locais de visita: Paço Municipal, Câmara Municipal, Fórum Municipal, Centro Cultural Gilberto Mayer, Museu Histórico, Museu de Imagem e Som, Parque Ecológico, Museu de História Natural, Aeroporto, Ferroeste, Fundetec.
- Realizar o Concurso de Desenho para os alunos da Rede Pública Municipal de Ensino.
- Realizar o Concurso de Fotografia para os professores da Rede Pública Municipal de Ensino.

### Projeto Conhecendo Meu Paraná

- Organizar aula de campo destinada aos alunos do 5º ano, com roteiro previamente agendado e planejado visando materializar conteúdos pré-determinados no Currículo Para Rede Pública Municipal de Ensino. Fazem parte do roteiro os seguintes locais: Parque das Aves, Parque Nacional do Iguaçu, Marco da Três Fronteiras, Complexo Itaipu, Aldeias Indígenas, Empresas (Cooperativas).



# FORMAÇÃO CONTINUADA E PROCESSOS DE ENSINO

## AÇÕES

### **Educação Ambiental para todos**

- Programa de Educação Ambiental permanente na Rede Pública Municipal de Ensino de Cascavel em parceria com SEMA

### **Ampliação da Educação em Tempo Integral nas Escolas Municipais e ampliação das atividades**

- Ampliação da oferta da Educação em Tempo Integral com incentivo ao esporte e cultura nas atividades de e contra turno.
- Continuidade da parceria com o CNTA- Centro Nacional de Treinamento em Atletismo para atendimento aos alunos em contra turno escolar
- Continuidade da parceria com o SESC para incentivo ao esporte - Futuro Integral e Aprender a Jogar;
- Participação do Programa de iniciação do Aluno Atleta na sede da Fundação Municipal de Esporte para atendimento no contra turno - Projeto Segundo Turno Integral;
- Realização do Programa de Educação Empreendedora "União Faz a Vida" em ações no contra turno escolar.

### **Ampliação do Atendimento à criança com TEA**

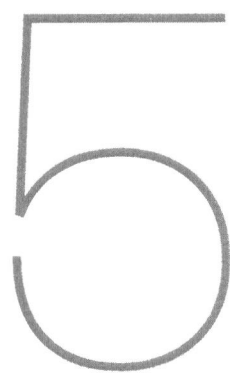
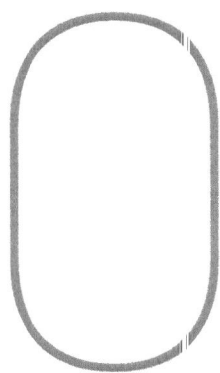
- Ampliação da oferta de vagas na Clínica Escola Juditha Paludo Zanuzzo

### **Implantação do Centro de Línguas**

- Implantação do Centro de Línguas para subsidiar os professores e profissionais da educação no trabalho com os alunos cuja língua materna não seja a Língua Portuguesa.



GESTÃO  
DEMOCRÁTICA E  
PARTICIPAÇÃO



GESTÃO

DEMOCRÁTICA E

PARTICIPAÇÃO

AÇÕES

### **Formação para Conselhos Escolares e Associação de Pais, Professores e Servidores - APPS**

- Realizar cursos de formação continuada com a APPS, instrumentalizando e prestando atendimento à comunidade escolar

### **Formação Continuada para Candidatos à Direção Escolar - Fase I**

- Realizar formação continuada em Gestão Escolar para candidatos a Diretores com duração mínima de 40 horas

### **Formação Continuada para Direção Escolar e Coordenação Pedagógica**

- Realizar formação continuada para os coordenadores pedagógicos e diretores escolares

### **Seleção para Coordenação Pedagógica das Escolas e CMEIs.**

- Realizar a prova e entrevista para coordenação pedagógica para as professoras e Professores de Educação Infantil escolas e CMEIs.

### **Seleção para Direção das Escolas e CMEIs. - Fase II e III**

- Realizar prova escrita para o processo de escolha de representante para a função de Diretor Escolar das Escolas Municipais e Centros Municipais de Educação Infantil.

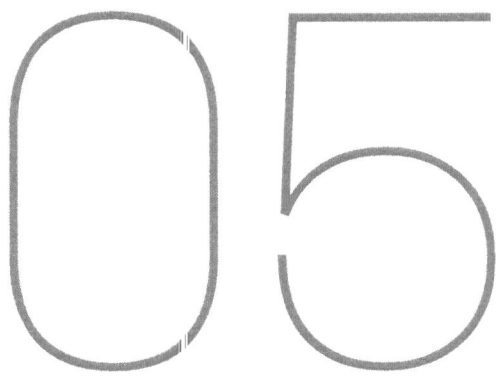
### **Escola de Pais.**

- Fortalecer a Escola de Pais da Rede Pública Municipal de Ensino de Cascavel, com o objetivo de fomentar o acompanhamento da família sobre o processo educacional do aluno, por meio de assembleias e palestras à comunidade escolar

### **Fórum Municipal de Educação e a Conferência Municipal de Educação**

- Promover o Fórum e a Conferência do Plano Municipal de Educação com a finalidade de discutir as políticas públicas para a Rede Pública Municipal de Ensino de Cascavel

108



# GESTÃO DEMOCRÁTICA E PARTICIPAÇÃO

## AÇÕES

### **V Seminário dos Conselhos Escolares da Rede Pública Municipal de Cascavel.**

- Promover seminário com a finalidade de instrumentalizar os membros dos Conselhos Escolares.

### **VI Seminário de Gestão Escolar da Rede Pública Municipal de Cascavel.**

- Promover seminário para fortalecer a atuação dos diretores escolares

### **Concurso de Desenho e Poesia do Conselho Escolar**

- Organizar concurso de Desenho e Poesia para fomentar a importância da Gestão Democrática.



**MUNICÍPIO DE CASCAVEL**  
 Execução Orçamentária  
 Saldo Dotação - Relatório de Saldo Dotação

Órgão: 7 - Secretaria Municipal de Educação				
Unidade: 1 - Secretaria Municipal de Educação				
Ação: 2143 - Ofertar merenda escolar para os alunos da Rede Municipal de Ensino, priorizando produtos orgânicos da agricultura				
Referência	Modalidade de Aplicação		Vínculo	Orçado
172	3339032000000000	0000 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	0	5.850.000,00
173	3339032000000000	0000 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	107	10.650.000,00
174	3339032000000000	0000 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	112	5.500.000,00
<b>Total Ação</b>				<b>22.000.000,00</b>
Ação: 1099 - Reformar e melhorar escolas e demais unidades administrativas da Rede Municipal de Ensino.				
Referência	Modalidade de Aplicação		Vínculo	Orçado
112	3449051000000000	0000 - Obras e instalações	695	200.000,00
2335	3449051000000000	0000 - Obras e instalações	104	0,00
<b>Total Ação</b>				<b>200.000,00</b>
Ação: 1106 - Construir Unidades Escolares - Demais Fontes de Recursos				
Referência	Modalidade de Aplicação		Vínculo	Orçado
113	3449051000000000	0000 - Obras e instalações	695	100.000,00
2368	3449051000000000	0000 - Obras e instalações	699	0,00
<b>Total Ação</b>				<b>100.000,00</b>
Ação: 1451 - Concluir construção de unidade escolar - demais fontes de recursos.				
Referência	Modalidade de Aplicação		Vínculo	Orçado
117	3449051000000000	0000 - Obras e instalações	104	5.400.000,00
<b>Total Ação</b>				<b>5.400.000,00</b>
Ação: 2132 - Remunerar os profissionais que desenvolvem ações para a manutenção e desenvolvimento do Ensino Fundamental				
Referência	Modalidade de Aplicação		Vínculo	Orçado
118	3319004000000000	0000 - Contratação por tempo determinado	104	1.000.000,00
119	3319007000000000	0000 - Contribuições a entidades fechadas de previdência	104	500,00
120	3319011000000000	0000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	104	48.446.535,00
121	3319013000000000	0000 - Contribuições patronais	104	32.412,00
122	3319016000000000	0000 - Outras despesas variáveis - pessoal civil	104	161.108,00
123	3319094000000000	0000 - Indenizações e restituições trabalhistas	104	486.664,00
124	3319113000000000	0000 - Contribuições patronais	104	6.238.710,00
125	3339008000000000	0000 - Outros benefícios assistenciais do servidor e do militar	104	33.830,00
126	3339046000000000	0000 - Auxílio-alimentação	102	1.446.024,00
127	3339049000000000	0000 - Auxílio-transporte	104	9.495,00
2166	3319008000000000	0000 - OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	104	0,00
<b>Total Ação</b>				<b>57.855.278,00</b>
Ação: 2133 - Remunerar os profissionais do magistério da Educação Fundamental, no exercício da docência (Grupo FDB) - FUNI				
Referência	Modalidade de Aplicação		Vínculo	Orçado
128	3319004000000000	0000 - Contratação por tempo determinado	101	11.725.000,00
129	3319007000000000	0000 - Contribuições a entidades fechadas de previdência	101	500,00
130	3319011000000000	0000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	101	137.136.682,00
131	3319013000000000	0000 - Contribuições patronais	101	500,00
132	3319016000000000	0000 - Outras despesas variáveis - pessoal civil	101	4.670.000,00
133	3319094000000000	0000 - Indenizações e restituições trabalhistas	101	3.115.000,00
134	3319113000000000	0000 - Contribuições patronais	101	17.702.360,00
135	3339008000000000	0000 - Outros benefícios assistenciais do servidor e do militar	101	500,00
136	3339046000000000	0000 - Auxílio-alimentação	102	499.000,00
137	3339049000000000	0000 - Auxílio-transporte	102	500,00
2167	3319008000000000	0000 - OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	101	0,00
<b>Total Ação</b>				<b>174.850.042,00</b>

*may*

Ação: 2758 - Manutenção de recursos destinados à execução das Emendas Parlamentares - Emendas Impositivas.				
Referência	Modalidade de A	licação	Vínculo	Orçado
2318	33390300000000	0000 - Material de consumo	104	0,00
2319	33390390000000	0000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	104	0,00
2320	34490520000000	0000 - Equipamentos e material permanente	104	0,00
<b>Total Ação</b>				<b>0,00</b>
Ação: 2471 - Firmar parcerias com instituições privadas sem fins lucrativos, visando ampliar e manter a Educação em Tempo Int				
Referência	Modalidade de A	licação	Vínculo	Orçado
215	33350430000000	0000 - Subvenções sociais	104	3.000.000,00
<b>Total Ação</b>				<b>3.000.000,00</b>
Ação: 1108 - Reformar e ampliar Centros Municipais de Educação Infantil - demais fontes de recursos.				
Referência	Modalidade de A	licação	Vínculo	Orçado
114	34490510000000	0000 - Obras e instalações	695	300.000,00
<b>Total Ação</b>				<b>300.000,00</b>
Ação: 1308 - Construir Centros Municipais de Educação Infantil				
Referência	Modalidade de A	licação	Vínculo	Orçado
115	34490510000000	0000 - Obras e instalações	695	50.000,00
<b>Total Ação</b>				<b>50.000,00</b>
Ação: 1430 - Concluir Centros Municipais de Educação Infantil.				
Referência	Modalidade de A	licação	Vínculo	Orçado
116	34490510000000	0000 - Obras e instalações	695	50.000,00
2334	34490510000000	0000 - Obras e instalações	104	0,00
<b>Total Ação</b>				<b>50.000,00</b>
Ação: 2141 - Remunerar os profissionais que desenvolvem ações para a manutenção e desenvolvimento da Educação Infantil.				
Referência	Modalidade de A	licação	Vínculo	Orçado
152	33190040000000	0000 - Contratação por tempo determinado	103	4.471.000,00
153	33190070000000	0000 - Contribuições a entidades fechadas de previdência	103	500,00
154	33190110000000	0000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	104	25.099.380,00
155	33190130000000	0000 - Contribuições patronais	103	500,00
156	33190160000000	0000 - Outras despesas variáveis - pessoal civil	103	13.500,00
157	33190940000000	0000 - Indenizações e restituições trabalhistas	103	243.000,00
158	33191130000000	0000 - Contribuições patronais	103	3.321.700,00
159	33390080000000	0000 - Outros benefícios assistenciais do servidor e do militar	103	30.000,00
160	33390460000000	0000 - Auxílio-alimentação	102	1.980.000,00
2168	33190080000000	0000 - OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MIL	103	0,00
<b>Total Ação</b>				<b>35.159.580,00</b>
Ação: 2142 - Remunerar os profissionais do magistério da Educação Infantil, no exercício da docência.				
Referência	Modalidade de A	licação	Vínculo	Orçado
161	33190040000000	0000 - Contratação por tempo determinado	101	3.275.000,00
162	33190070000000	0000 - Contribuições a entidades fechadas de previdência	101	500,00
163	33190110000000	0000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	101	18.044.499,00
164	33190110000000	0000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	104	51.286.786,00
165	33190130000000	0000 - Contribuições patronais	101	500,00
166	33190160000000	0000 - Outras despesas variáveis - pessoal civil	101	215.000,00
167	33190940000000	0000 - Indenizações e restituições trabalhistas	101	852.000,00
168	33191130000000	0000 - Contribuições patronais	101	9.090.000,00
169	33390080000000	0000 - Outros benefícios assistenciais do servidor e do militar	101	500,00
170	33390460000000	0000 - Auxílio-alimentação	102	500,00
171	33390490000000	0000 - Auxílio-transporte	102	500,00
2169	33190080000000	0000 - OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MIL	101	0,00
<b>Total Ação</b>				<b>82.765.785,00</b>

**Ação: 2225 - Firmar parcerias com entidades para a oferta de Educação Especializada de Pessoas com Necessidades Especiais.**

Referência	Modalidade de Aplicação	Vínculo	Orçado
181	33150430000000000000 - Subvenções sociais	102	1.170.000,00
182	33350430000000000000 - Subvenções sociais	102	25.000,00
<b>Total Ação</b>			<b>1.195.000,00</b>

**Ação: 2462 - Remunerar os profissionais da Educação Especial, no exercício da docência (grupo CLE).**

Referência	Modalidade de Aplicação	Vínculo	Orçado
193	33190070000000000000 - Contribuições a entidades fechadas de previdência	101	500,00
194	33190110000000000000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	101	2.729.000,00
195	33190130000000000000 - Contribuições patronais	101	500,00
196	33190160000000000000 - Outras despesas variáveis - pessoal civil	101	13.400,00
197	33190940000000000000 - Indenizações e restituições trabalhistas	101	50.000,00
198	33191130000000000000 - Contribuições patronais	101	355.000,00
199	33390080000000000000 - Outros benefícios assistenciais do servidor e do militar	101	500,00
2171	33190080000000000000 - OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	101	0,00
<b>Total Ação</b>			<b>3.148.900,00</b>

**Ação: 2658 - Manter o atendimento aos alunos atendidos no CETEA - Clínica Escola para Pessoas com Transtorno Espectro Autista**

Referência	Modalidade de Aplicação	Vínculo	Orçado
221	33390300000000000000 - Material de consumo	104	150.000,00
222	33390390000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	104	500.000,00
<b>Total Ação</b>			<b>650.000,00</b>

**Ação: 2758 - Manutenção de recursos destinados à execução das Emendas Parlamentares - Emendas Impositivas.**

Referência	Modalidade de Aplicação	Vínculo	Orçado
2321	33390390000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	104	0,00
2322	33390300000000000000 - Material de consumo	104	0,00
2323	34490520000000000000 - Equipamentos e material permanente	104	0,00
<b>Total Ação</b>			<b>0,00</b>

**Total Unidade 480.500.000,00****Total Orgão 480.500.000,00****Total Geral 480.500.000,00**

mof



GOVERNO MUNICIPAL  
**CASCAVEL**  
Secretaria Municipal de Educação

## Contato

Secretaria Municipal de Educação  
Rua Dom Pedro II, 781 - 3º Piso - Centro,  
Cascavel - PR, 85812-121  
<https://cascavel.aende.net/?pg=subportal&chave=26>  
[gabinetesemedecascavel.pr.gov.br](http://gabinetesemedecascavel.pr.gov.br)  
(045) 4001-2804